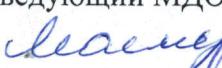


Республика Карелия
Администрация Петрозаводского городского округа
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Петрозаводского городского округа
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 112 «Лесная сказка»
(МДОУ «Детский сад № 112»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ Детский сад № 112

Малафеева В.Н.
«24» декабря 2020 г.


План мероприятий по противодействию коррупции
МДОУ «Детский сад № 112»

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль за соблюдением законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Изменение действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий МДОУ Ответственный за реализацию мероприятий по профилактике коррупции
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности мер на: — совещаниях при заведующем; — общих собраниях трудового коллектива; — педагогических часах; — родительских собраниях	В течении года	Заведующий МДОУ Ответственный за реализацию мероприятий по профилактике коррупции
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1	Предоставление руководителем МДОУ в отдел организационной и кадровой работы управления образования Петрозаводского городского округа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга(супруги) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля	Заведующий МДОУ
2.2.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных нарушений	По факту уведомления	Заведующий МДОУ Ответственный за реализацию мероприятий по профилактике коррупции

2.3.	Проведение проверок по фактам обращения физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий МДОУ Ответственный за реализацию мероприятий по профилактике коррупции
2.4	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Заведующий МДОУ Ответственный за реализацию мероприятий по профилактике коррупции
2.5	Осуществление закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ и от 18.07.2011 № 223- ФЗ	Постоянно	Заведующий МДОУ Заместитель заведующего по АХР Контрактный управляющий
2.6	Распределение выплат стимулирующего характера на заседаниях комиссии по стимулирующим выплатам	ежеквартально	Комиссия по стимулирующим выплатам
2.7	Организация проверки достоверности предоставляемых сотрудниками персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МДОУ	постоянно	Заведующий Инспектор по кадрам
2.8	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям занимаемой должности	В течении года по графику	Аттестационная комиссия
2.9	Оценка коррупционных рисков в МДОУ «Детский сад № 112»	Декабрь 2026	Заведующий МДОУ Комиссия по противодействию коррупции

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и родителей

3.1	Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребёнка в старших и подготовительных группах; - оформление информации для родителей «Как соблюдать права детей»; - проведение занятий с детьми по программе «Финансовая грамотность»	Ноябрь 2026 (по тематическим планам воспитателей)	Старшие воспитатели Воспитатели
3.2	Оформление наглядных материалов в группах и групповых сообществах «Противостоим коррупции»	Октябрь 2026 г.– апрель 2027 г.	Старшие воспитатели Воспитатели
3.3	Изготовление плакатов «Права детей»	Октябрь 2026 г.	Старшие воспитатели Воспитатели
3.4	Конкурс детских рисунков «Добрые сказки»	Ноябрь 2026 г.	Старшие воспитатели Воспитатели
3.5	Выставка литературы для детей по финансовой грамотности	Сентябрь 2026 г.	Старшие воспитатели

4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в МДОУ	В течении года	Заведующий МДОУ
4.2	Проведение анкетирования родителей (законных представителей) с целью определения степени удовлетворённости работой МДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Октябрь Май	Старшие воспитатели Воспитатели
4.3.	Обеспечение функционирования сайта МДОУ в соответствии с Постановлением правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационной сети «Интернет» и обновление информации об образовательной организации»	В течении года	В течении года Старший воспитатель